令和５年４月１１日

　組　合　員　各位

山形県石油協同組合

令和４年度補正予算「ＳＳの事業再構築･経営力強化事業」の申請書類について

毎々格別のご協力をたまわり誠にありがとうございます。

さて首題補助事業は、現在、当組合において申請書類の受け付けをいたしておりますが、本日までの間で、お問合せの多い点や、追加書類をお願いしているケース等について以下の通りお示しいたします。申請いただく際のご参考にしていただきますようお願い申し上げます。

燃料安定供給計画書（細則様式１）　【共通】

＊①～③は設問毎にある想定内容を参考にすべて記載してください

（ご不明の場合は組合までご連絡ください）

同意依頼書（細則様式１－２）　【共通】

＊「石油組合の場合」様式は、あて先を「山形県石油商業組合」とし、同意者名を「山形県石

油商業組合　理事長　遠藤靖彦」と記載してください

＊地方自治体などの様式では、手引書１５ページを参考(提示)に協力を求めてください

* 上記の「細則様式１－２」はいずれか一つを提出

燃料油激変緩和事業広報ステッカー貼付写真（細則様式１－３）　【共通】

＊日付機能のないカメラで撮影する場合は、紙に「撮影日:令和５年●月●日」と書いたもの

と一緒に撮影してください（日付が分かる写真をお願いします）

＊提出写真は、防火塀・セールスルーム入口など「ＳＳ名称記載箇所」。ＳＳ名の記載が無い

場合は「品質管理の表示板」（法第17条）を撮影してください

＊また、ステッカーが貼付された計量器（複数台分）か、チラシ(※)を貼付しているセールス

ルームなどの写真を撮影してください

* チラシは当組合ＨＰ→金融事業→補助事業→更新日2023.3.20後段「全石連作成チラシ」よりダウンロードして下さい。
* この際、撮影日が必ずチラシに記載がある期間内であることにご留意ください

見積書の記載内容　【省エネ型ローリー】

＊「付属品一式」や「メーカーオプション」などの（一括り）項目は、別途内訳書を求めて

ください

複数設備の申請者の提出書類　【共通】

＊原則、「設備ごと」に申請書類１式が必要です

＊２ｓｓで同じ設備を申請する場合は、平面図や写真等々、内容が異なる書類は各々を提出、

これ以外は１式提出で構いません

以上

（担当：菊地）